

# Att tänka på inför digitalt årsmöte

För att ett digitalt årsmöte ska lyckas är förberedelserna det viktiga. Här kommer en lista på vad som är bra att tänka på.

## Inför mötet

**Bestäm hur ni röstar.** Nedan kommer några förslag:

- Använda yes/no-knappar. Bra vid små årsmöten
- Skriva i chatten.
- Slå på micken och svara.

Vid större möten, använd omvänd acklamation – att man är tyst när man håller med och svarar på ”någon däremot” om man inte håller med.

### Kallelse och information.

Eftersom det inte blir som vanligt är det viktigt att ni är tydliga med vad som gäller redan i informationsutskick och kallelse. Ex. Hur kan jag delta? Vad förväntas av mig som deltagare? När tar nomineringen slut? Skriv att alla deltagare ska logga in i god tid innan, så har ni god chans att börja i tid.

### Ansvarsfördelning

Mötesordföranden kan inte hålla i alla trådar i mötet. Utse gärna:

- Moderator, som håller koll på tiden, pauser, håller koll på chatt m.m
- Tekniskt ansvarig, som släpper in deltagare i mötet, visar presentationer, fixar ev. grupprum/breakout rooms eller polls/mentimeter (eller liknande digitala verktyg för deltagande).

**Kan ni underlätta för de som har svårt att delta digitalt?** Ex. genom en fysisk samlingsplats med storbild, eller möjlighet att ringa.

**Testa teknik och metoder innan mötet.** Det gör att du känner dig trygg när det är skarpt läge. Det kan också vara ett tillfälle för ovana deltagare att få prova tekniken och kunna ställa frågor.

## Under mötet

**Välkommande till mötet** – Gärna med en bild ”Välkommen till årsmötet! Vi startar kl 11:00”. Det välkomnar dem som loggar in i god tid innan mötet.

**Videoverktyget** - Instruera alla deltagare på årsmötet vilka funktioner i videoverktyget som kommer att vara relevanta. Visa hur man byter till sitt eget namn, så ni vet vem som är bakom varje användare.

### Hur ställer man frågor och röstar?

Var tydlig med att årsmötet är föreningens högst beslutande organ och det är alla deltagares möjlighet att ställa frågor. För att det inte ska bli rörigt ställs frågorna med fördel i chatten. Meddela också hur det kommer gå till att rösta.

**Glöm inte pauser!** Man blir trött av att sitta vid datorn.

## Efter årsmötet

Utvärdera gärna hur det gick. Finns det något ni kan dra lärdom av till kommande möten?

Lycka till!

För mer info gå in på [www.bilda.nu/material-och-metoder/infor-foreningens-arsmote](http://www.bilda.nu/material-och-metoder/infor-foreningens-arsmote)

